

Für unseren Mandanten, ein etabliertes Unternehmen der Konsumgüterindustrie im Saarland, suchen wir einen Mitarbeiter Vertragsmanagement (m/w/d). Das Unternehmen ist Teil eines familiengeführten Konzerns und verbindet Stabilität, klare Strukturen und kurze Entscheidungswege.

## Mitarbeiter Vertragsmanagement Finanzen (m/w/d)

### Ihre Aufgaben:

- Steuerung und Überwachung von Einkaufs und Verkaufskontrakten
- Abstimmung mit Vertrieb, Einkauf und Logistik
- Pflege und Kontrolle von Vertragsdaten sowie Dokumentation von Devisen und Börsengeschäften
- Sicherstellung der Datenqualität und Einhaltung vertraglicher Vorgaben
- Erstellung von Auswertungen, Reports und Übersichten
- Unterstützung bei der Beschaffung und Verwaltung von Kontrakten
- Pflege von Kunden und Lieferantendaten im System
- Enge Zusammenarbeit mit internen Schnittstellen

## Ihr Profil:

- Kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Erfahrung im Vertragsmanagement, Einkauf oder Finanzbereich von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS Excel und idealerweise SAP
- Strukturierte Arbeitsweise und hoher Qualitätsanspruch
- Analytisches Denken und Zahlenverständnis
- Kommunikationsstärke im Umgang mit internen und externen Partnern
- Gute Englischkenntnisse, Französisch von Vorteil

## Ihre Benefits:

- Ein attraktives Gehaltspaket
- Ein sicherer Arbeitsplatz in einem familiengeprägten Konzern
- Eigenverantwortliches Arbeiten mit viel Freiraum
- Gleitzeit und die Möglichkeit zum Homeoffice
- JobRad beziehungsweise Bike Leasing
- Corporate Benefits mit attraktiven Mitarbeitervorteilen
- Eine langfristige Perspektive in einem stabilen Unternehmensumfeld

Wenn Sie diese Chance nutzen möchtest, freuen wir uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Einkommensvorstellung und frühestmöglicher Verfügbarkeit, die Sie bitte an Herrn Mirko Löffler senden. Absolute Diskretion ist selbstverständlich.